

Құрылтайшылардың жиналысының
шешімімен бекітілген
2024 жылғы 14 мамырдағы Хаттама

**«Creative Industries Alliance of Qazaqstan»
дара кәсіпкерлердің және заңды тұлғалардың бірлестігінің
Жарғысы**

1. Жалпы ережелер

- 1.1. «Creative Industries Alliance of Qazaqstan» дара кәсіпкерлердің және заңды тұлғалардың бірлестігі (әрі қарай – «Қауымдастық») ерікті мүшелікке негізделген дара кәсіпкерлер және заңды тұлғалар қауымдастық нысанында бірлестігі болып табылады және ол қоғамдық пайдалы мүдделерге қол жеткізу үшін жалпы, соның ішінде кәсіби мүдделерді және заңға қайшы келмейтін басқа да мүдделерді қорғау және өкілеттік ету мақсатында құрылған.
- 1.2. Қауымдастық өзінің негізгі қызмет ету мақсаты ретінде пайда алуды көздемейді.
- 1.3. Қауымдастық өз қызметін ҚР Конституциясын, ҚР Азаматтық кодексі, Қазақстан Республикасының «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Заңы және осы Жарғы бойынша жүзеге асырады.
- 1.4. Қауымдастықтың атауы:
 - қазақ тілінде толық атауы: «Creative Industries Alliance of Qazaqstan» дара кәсіпкерлердің және заңды тұлғалардың бірлестігі;
 - орыс тілінде толық атауы: **Объединение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц «Creative Industries Alliance of Qazaqstan»;**
 - қазақ тілінде қысқа атауы: «СІАҚ» ДКЗТБ;
 - орыс тілінде толық атауы: **ОИПОЛ «СІАҚ».**
- 1.5. Қауымдастықтың орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Наурызбай батыр к-сі, 23 үйі, 10 п.
- 1.6. Қауымдастық заңда белгіленген тәртіппен мемлекеттік тіркелген кезден бастап заңды тұлға ретінде құрылған болып есептеледі, ол өз атынан мүлктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иемденіп, жүзеге асыра алады, құру және қызмет мақсаттарына сәйкес міндеттер көтере алады. Осы Жарғыда көзделген, сотта талапкер және жауапкер болуға құқылы.
- 1.7. Қауымдастық оның мүлкінің иесі болып табылады. Егер заңнамада өзгеше көзделмесе, Қауымдастық өз міндеттемелері бойынша барлық мүлкімен жауап береді.
- 1.8. Қауымдастық белгіленген тәртіппен Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде банк шоттарын ашуға құқылы. Қауымдастықта өз атауы бар мөрі бар.
- 1.9. Қауымдастық Қазақстан Республикасының аумағында және одан тыс жерлерде филиалдар құра алады және өкілдіктер аша алады. Филиалдар мен өкілдіктер өз қызметін олардың қызметіне жауап беретін Қауымдастық атынан жүзеге асырады.
- 1.10. Осы Жарғыда көзделген мақсаттарға қол жеткізу мүдделері үшін Қауымдастық басқа коммерциялық емес ұйымдарды құра алады және қауымдастықтар мен одақтарға кіре алады.
- 1.11. Егер заңнамада өзгеше көзделмесе, Қауымдастық өз мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Заңда және (немесе) Жарғыда оның мүшелерінің субсидиарлық жауапкершілігі көзделген жағдайларды қоспағанда, Қауымдастық мүшелері оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2. Қауымдастыққа мүше болу

- 2.1. Шығармашылық салалар саласындағы қызметпен айналысатын дара кәсіпкерлер мен заңды тұлғалар Қауымдастық мүшелері бола алады.
- 2.2. Қауымдастық мүшелері өз жекелігі мен құқықтарын толықтай сақтайды.
- 2.3. Қауымдастық жаңа мүшелердің кіруі үшін ашық. Қауымдастық мүшелерінің шешімімен онда жаңа мүшелер қабылдана алады. Қауымдастыққа жаңа мүшенің кіруі Қауымдастыққа мүше болып кірмей тұрып оның міндеттемелері бойынша туындаған субсидиарлық жауапкершілікке байланысты болуы мүмкін.
- 2.4. Қауымдастыққа мүше ретінде қабылдауды үміткердің Қауымдастықтың Президентінің атына жазылған өтініш негізінде Қауымдастықтың Жалпы жиналысы жүзеге асырады. Өтініш Қауымдастықтың Жалпы жиналысының отырысына берілген күннен бастап бірнеше күн арасында қаралады.

- 2.5. Қауымдастықтың жаңа мүшесін қабылдау туралы Жалпы жиналысының шешімі хаттамамен рәсімделеді.
- 2.6. Өтініш беруші Қауымдастық мүшесі ретінде қабылдау туралы хабарламаны алғаннан соң 10 күн ішінде Қауымдастықтың салымдары туралы Ережеде бекітілген мүшелікке кіру салымын төлеу керек.
- 2.7. Өтініш беруші Қауымдастықтың Жалпы жиналысының шешімі бойынша мүшелікке кіру салымынан босатылуы немесе оның мөлшері азайтылуы мүмкін. Осындай өтініші бар арыз 3 Қауымдастыққа мүше ретінде кіру туралы өтінішпен бір уақытта жіберілу керек.
- 2.8. Қауымдастық мүшесінің өз қалауы бойынша Қауымдастықтан кез келген уақытта шығуға құқығы бар. Бұл жағдайда Қауымдастық мүшесі шығу уақытынан бастап екі жыл бойы өзінің салымдарымен тең мөлшерде Қауымдастықтың міндеттемелері бойынша субсидиарлық жауапкершілік алады.
- 2.9. Өз міндеттерін жүйелі түрде орындамайтын немесе дұрыс атқармайтын немесе Қауымдастықтың өз алдына қойған міндеттемелерін бұзған, сонымен қатар өз әрекеттерімен немесе әрекетсіздігімен Қауымдастықтың қалыпты жұмысына кедергі келтірген Қауымдастық мүшесі қалған мүшелердің шешімімен Қауымдастықтан шығарылуы мүмкін.
- 2.10. Қауымдастықта мүшелік ету ажыратылмайды.

3. Қауымдастықтың қызметінің пәні мен мақсаттары

- 3.1. Қауымдастықтың мақсаттары – Қазақстандағы және Орталық Азия аймағындағы креативті индустрияларды дамытудың келешегі мен кедергілері туралы объективті білімді жинақтау, практиктер үшін жоғары сапалы навигацияны қамтамасыз ету, негізгі мүдделі тараптардың (практиктер, білім беру мекемелері, инвестициялар) бірігуіне жәрдемдесу. қорлар мен нарықтың басқа да қатысушылары) шығармашылық салаларды дамытудағы жүйелік кедергілерді жою.
- 3.2. Қауымдастықтың қызметінің пәні:
 - 1) кәсіптік ортада шығармашылық экономиканың бірегей ерекшеліктері туралы хабардарлықты арттыру;
 - 2) шығармашылық салаларды анықтау, реттеу, статистикалық есепке алу және талдау үшін барабар заңнамалық базаны құруға қатысу;
 - 3) шығармашылықпен айналысатын кәсіпкерлердің мүмкіндігін арттыру;
 - 4) шығармашылық кәсіпкерлер мен басқа секторлардың энтузиастары арасындағы көпжақты пәнаралық ынтымақтастықты ынталандыру;
 - 5) кәсіпкерлік білім беруді дамытуға, нарық субъектілерінің кәсіпкерлік және инвесторлық сауаттылығын арттыруға жәрдемдесу;
 - 6) шығармашылық салаларға ықпалды инвестициялауды танымал ету арқылы инвестициялық экожүйені құруды жеделдету.
- 3.3. Қызметтің жекелеген түрлерін Қауымдастық арнайы рұқсаттар (лицензиялар) негізінде ғана жүзеге асыра алады. Қызметтің осы түрлерінің тізбесі заңда айқындалады.
- 3.4. Қауымдастық табыс әкелетін қызметті өзі құрған мақсаттарға жетуге қызмет ететін бөлігінде ғана жүзеге асыра алады. Мұндай қызметке заңды тұлғаны құру мақсаттарына сәйкес келетін пайда әкелетін тауарлар мен қызметтерді өндіру, сондай-ақ бағалы қағаздарды, мүліктік және мүліктік емес құқықтарды сатып алу және сату, басқа заңды тұлғаларға қатысу жатады.

4. Қауымдастық мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

- 4.1. Қауымдастық мүшелерінің құқықтары:
 - 1) Заңмен немесе Қауымдастықтың Жарғысында орнатылған тәртіп бойынша Қауымдастық істерін басқаруға қатысу;
 - 2) Заңда және Қауымдастықтың Жарғысында көрсетілген жағдайларда және тәртіп бойынша Қауымдастық қызметі туралы ақпарат алу, есеп-қисап және басқа да құжаттарымен танысу;
 - 3) Заңда көрсетілген тәртіп бойынша Қауымдастықтың жасаған келісімдеріне қарсы болу және Қауымдастыққа келтірілген шығынның орнын өтеуді талап ету;
 - 4) Егер заңда басқа жағдайлар көрсетілмесе, Қауымдастықтың басқа да мүшелерімен бірдей Қауымдастықтың көрсететін қызметтерін өтеусіз пайдалану;

- 5) Қауымдастық мүшесінің өз қалауы бойынша Қауымдастықтан кез келген уақытта шығуға құқығы бар. Бұл жағдайда Қауымдастық мүшесі шығу уақытынан бастап екі жыл бойы өзінің салымдарымен тең мөлшерде Қауымдастықтың міндеттемелері бойынша субсидиарлық жауапкершілік алады.
 - 6) Заңда және Қауымдастықтың Жарғысында көрсетілген тәртіп бойынша басқа да құқықтарға ие.
- 4.2. Қауымдастық мүшесінің міндеттері:
- 1) Қауымдастық қызметі туралы құпия ақпаратты жарияламау;
 - 2) Егер шешім шығару үшін Қауымдастық мүшесінің қатысуы заң бойынша және Қауымдастықтың Жарғысына сәйкес қажет болса, шешім шығаруға қатысу;
 - 3) Қауымдастыққа әдейі зиян келтіруге бағытталған іс-әрекеттерді жасамау;
 - 4) Қауымдастықтың құрылу мақсаттарына қол жеткізуді қиындататын немесе мүмкін емес ететін әрекеттер (әрекетесіздіктер) жасамау;
 - 5) Қауымдастықтың Жарғысында көрсетілген мүшелік салымдарды төлеу;
 - 6) Қауымдастықтың жоғарғы органының шешімі бойынша қосымша мүліктік салымдар төлеу.
- 4.3. Қауымдастық мүшесі қалған мүшелердің шешімі және Қауымдастықтың Жарғысында көрсетілген тәртіп бойынша Қауымдастықтан шығарылуы мүмкін. Қауымдастықтан шығарылған мүшенің жауапкершілігіне қатысты Қауымдастықтан шығу туралы ережелер қолданылады.

5. Қауымдастықтың басқару және бақылау органдары

- 5.1. Қауымдастықтың басқару органдары мыналар:
- Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы;
 - Жалғыз атқарушы орган – Президент.
- 5.2. Қауымдастықтың қаржылық-шаруашылық қызметін бақылау органы ревизор болып табылады.

6. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы

- 6.1. Қауымдастықтың Жоғарғы басқарушы органы Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналасы болып табылады.
- 6.2. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналасының негізгі функциясы – Қауымдастықтың құрылу мақсаттарын сақтауын қамтамасыз ету.
- 6.3. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналасының ерекше құзыреттеріне мыналар жатады:
- 1) Қауымдастықтың басты қызмет ету мақсаттарын, құру және мүлікті қолдану қағидаларын анықтау;
 - 2) Қауымдастықтың Жарғысын өзгерту;
 - 3) Қауымдастықтың басқа да органдарын құру және олардың құзыреттерін мерзімінен бұрын тоқтату;
 - 4) Қауымдастықтың жылдық есептерін және жылдық есептік баланстарын бекіту;
 - 5) Қауымдастықтың басқа да заңды тұлғалар құру туралы шешімдерін қабылдау;
 - 6) Қауымдастықтың басқа да заңды тұлғаларға қатысу, Қауымдастық филиалдарымен өкілдіктерін ашу туралы шешім қабылдау;
 - 7) Қауымдастық қайта құру немесе жою, жою комиссиясын (ликвидатор) тағайындау және жою балансын бекіту туралы шешім қабылдау;
 - 8) Қауымдастықтың ревизорын сайлау және аудиторлық ұйымды немесе жеке аудиторды (кәсіби аудитор) тағайындау;
 - 9) Қауымдастық мүшелігіне қабылдау және Қауымдастық мүшелігінен шығару;
 - 10) Мүшелік салымдарды төлеу көлемі мен тәсілдерін анықтау тәртіптері туралы шешім қабылдау;
 - 11) Қауымдастық мүшелерінің қосымша мүліктік салымдары туралы шешім қабылдау.
- 6.4. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысы, егер онда мүшелердің жартысынан көбі қатысса, заңды болып есептеледі. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналасын шақыру Қауымдастық мүшелеріне жалпы жиналысты өткізуден 30 күн бұрын жеке жазбаша хабарламалар жіберу арқылы жүзеге асырылады.
- 6.5. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысындағы шешімдер көпшіліктің дауыс беруі арқылы қабылданады. Жарғының 6.3 тармағының 2), 4), 7) тармақшаларында қарастырылған

мәселелер бойынша шешімдер жиналысқа қатысқан білікті мүшелердің төрттен үш бөлігінің шешімімен қабылданады.

7. Қауымдастықтың Президентты

- 7.1. Қауымдастықтың тұрақты қызмет ететін атқарушы органы Президент болып табылады, ол Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысына есеп береді. Президент Қауымдастық қызметінің ағымдағы басқаруын жүзеге асырады.
- 7.2. Президент Қауымдастық мүшелерінің жалпы жиналысында 1 (бір) жыл мерзімге сайланады.
- 7.3. Басқарма құзыреттеріне Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының ерекше құзыреттеріне жатпайтын барлық мәселелерді шешу жатады, соның ішінде:
 - 1) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының шешімдерінің орындалуын ұйымдастыру;
 - 2) Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысын шақыру, жиналыстың күн тәртібін белгілеу, оның өткізілу уақытын, орнын және реттілігін анықтау;
 - 3) Жылдық есеп пен жылдық есеп-қисап балансын Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысында бекітей тұрып алдын ала мақұлдау;
 - 4) Қауымдастық мүлкі мен қаржыларына билік ету;
 - 5) Қауымдастық мүшелерінің өтініштері мен ұсыныстарын қарау;
- 7.4. Қауымдастықтың Президенті:
 - 1) сенімхатсыз Қауымдастық атынан әрекет етеді және барлық органдарда оның мүдделеріне өкілдік етеді;
 - 2) Қауымдастықтың ішкі қызметтерінің мәселелері бойынша шешімдер шығарады және бұйрықтар береді;
 - 3) Қауымдастықтың жарғылық мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес өз құзыреттілігі шегінде Қауымдастық мүлкі мен қаржысын пайдаланғаны үшін жауапкершілік алады.

8. Қауымдастықтың ревизоры

- 8.1. Қауымдастықтың қаржылық-шаруашылық қызметін ревизор бақылайды.
- 8.2. Ревизор Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысында 3 (үш) жыл уақытқа сайланады.
- 8.3. Ревизор бір уақытта Қауымдастық Басқармасының мүшесі бола алмайды және Қауымдастықтың басқарушы органдарында басқа да лауазымдарда отыра алмайды.
- 8.4. Қауымдастықтың қаржылық-шаруашылық қызметінің тексерісі (ревизия) Қауымдастықтың бір жыл ішіндегі қызметінің қорытындылары бойынша, сонымен қатар Президенттің, Басқарманың немесе Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының бастамасы бойынша кез келген уақытта жүзеге асырылады.

9. Жеке меншік және Қауымдастық мүлкінің қалыптасу көздері

- 9.1. Қауымдастықтың жеке меншігінде немесе оперативті басқаруында ғимараттар, тұрғын үй қоры, құрылғылар, құрал-жабдықтар, ақшалай қаржылар, құнды қағаздар және басқа да мүліктер иеленуге құқығы бар.
- 9.2. Қауымдастық өз міндеттемелеріне сәйкес тек ҚР-ның заңнамасымен өндіріліп алуы мүмкін мүліктеріне ғана жауап береді.
- 9.3. Ақшалай және өзге де формаларда Қауымдастық мүлкінің қалыптасу көздеріне мыналар жатады:
 - Мүшелердің төлейтін тұрақты және біруақытты салымдары;
 - Ерікті мүліктік салмдар мен қайырымдылық салымдары;
 - Тауар, қызмет, жұмыстарды жүзеге асырудан түскен түсімдер;
 - Акциялар, облигациялар және басқа да құнды қағаздар мен салымдардан алынатын дивидендтер (табыстар, пайыздар);
 - Қауымдастықтың жеке меншігінен алынатын табыстар;
 - Заңмен тыйым салынбайтын өзге де түсімдер.
- 9.4. Қауымдастыққа түскен табыс оның мүшелері арасында бөлінбейді және ол Қауымдастық мақсаттары жүзеге асыру үшін жұмсалады.
- 9.5. Қауымдастық мүшелері мүшелікке кіру салымдарын және нақты бағдарламалар мен іс-шараларды қаржыландыруға жұмсалатын жылдық және мақсатты салымдар төлейді.
- 9.6. Салымдар Қауымдастық келісімі бойынша ақшалай түрде, құнды қағаз, зат немесе мүліктік құқық түрінде төленуі мүмкін.

9.7. Салымдардың көлемі Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысында орнатылады және Қауымдастық салымдары туралы Ережеде көрсетіледі.

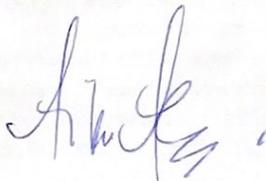
10. Қауымдастықтың Жарғысына өзгертулер мен толықтыруларды енгізу тәртібі

- 10.1. Осы Жарғыға өзгерістер Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының шешімі бойынша енгізіледі.
- 10.2. Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысында бекітілген өзгертулер мен толықтырулар мемлекеттік тіркеуге немесе заңда көрсетілген тәртіп бойынша уәкілетті органға хабарлануға жатады.
- 10.3. Өзгертулер мен толықтырулар мемлекеттік тіркеуден өткен немесе заңда көрсетілген тәртіп бойынша уәкілетті органға хабарланған күннен бастап күшіне енеді.

11. Қауымдастықтың қайта құру және жою тәртібі

- 11.1. Қауымдастықтың қайта құру ҚР-ның Азаматтық кодексінде, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Заңда және басқа да заңдарда көрсетілген тәртіп бойынша Қауымдастық мүшелерінің Жалпы жиналысының шешімі бойынша жүзеге асырылады.
- 11.2. Қауымдастық ҚР-ның Азаматтық кодексінде, «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Заңда және басқа да заңдарда көрсетілген негізде және тәртіп бойынша жойылуы мүмкін.
- 11.3. Қауымдастық жою кезінде несие берушілердің талаптарын қанағаттандырудан кейін қалған мүлік оның құрылу мақсаттарына және (немесе) қайырымдылық мақсаттарына жұмсалады.
- 11.4. Егер Қауымдастық мүлкін оның құрушылық құжаттарына сәйкес қолдану мүмкін болмаса, ол мемлекет табысына аударылады.
- 11.5. Бизнес-сәйкестендіру нөмірлерінің ұлттық тізіліміне бұл туралы жазба енгізілгеннен кейін Қауымдастықтың тарату аяқталды, ал Қауымдастық қызметін тоқтатты деп есептеледі.

Президент



Жақсыбай А.О.

Утвержден
Решением учредительного собрания
Протокол от 14 мая 2024 года

УСТАВ
Объединения индивидуальных предпринимателей и юридических лиц
«Creative Industries Alliance of Qazaqstan»

1. Общие положения

- 1.1. Объединение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц «Creative Industries Alliance of Qazaqstan» (далее – «Ассоциация») является объединением индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в форме ассоциации, основанном на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.
- 1.2. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.
- 1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РК, Гражданским кодексом РК, Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.
- 1.4. Наименование Ассоциации:
 - полное наименование на государственном языке: «**Creative Industries Alliance of Qazaqstan**» дара кәсіпкерлердің және заңды тұлғалардың бірлестігі;
 - полное наименование на русском языке: **Объединение индивидуальных предпринимателей и юридических лиц «Creative Industries Alliance of Qazaqstan»;**
 - сокращенное наименование на государственном языке: «**СІАQ**» ДҚЗТБ;
 - сокращенное наименование на русском языке: **ОИПЮЛ «СІАQ».**
- 1.5. Место нахождения Ассоциации: Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Наурызбай батыра, д. 23, кв. 10.
- 1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, соответствующие целям создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.
- 1.8. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории РК и за ее пределами. Ассоциация имеет печать со своим наименованием.
- 1.9. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории РК и за ее пределами. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации, которая несет ответственность за их деятельность.
- 1.10. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 1.11. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом и (или) Уставом предусмотрена субсидиарная ответственность его членов.

2. Членство в Ассоциации

- 2.1. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и юридические лица, причастные к осуществлению деятельности в сфере креативных индустрий.
- 2.2. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.
- 2.3. Ассоциация открыта для вступления в него новых членов. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый член. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

- 2.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания на основании заявления, поданного на имя Президента Ассоциации. Заявление рассматривается на ближайшем со дня подачи заявления заседании Общего собрания.
- 2.5. Решение Общего собрания о приеме нового члена Ассоциации оформляется протоколом.
- 2.6. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня уведомления о приеме его в члены Ассоциации внести вступительный взнос в размере, определенном Положением о взносах Ассоциации.
- 2.7. Заявитель может быть освобожден от уплаты вступительного взноса либо его размер может быть уменьшен по решению Общего собрания. Заявление с соответствующей просьбой должно быть направлено одновременно с заявлением о вступлении в члены Ассоциации.
- 2.8. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по его обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.
- 2.9. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению остающихся членов Ассоциации.
- 2.10. Членство в Ассоциации – неотчуждаемо.

3. Предмет и цели деятельности Ассоциации

- 3.1. Целями деятельности Ассоциации являются аккумулирование объективных знаний о перспективах и барьерах развития креативных индустрий в Казахстане и Центрально-Азиатском регионе, предоставление качественной навигации для практиков, способствовать объединению ключевых стейкхолдеров (практиков, образовательных институций, инвестиционных фондов и других участников рынка) для устранения системных барьеров в развитии креативных индустрий.
- 3.2. Предмет деятельности Ассоциации:
 - 1) повышение осведомленности об уникальных особенностях креативной экономики в профессиональной среде;
 - 2) участие в создании адекватной законодательной рамки для определения, регулирования, статистического учета и анализа креативных индустрий;
 - 3) повышение агентности креативных предпринимателей;
 - 4) стимулирование многостороннего кросс-дисциплинарного сотрудничества креативных предпринимателей и энтузиастов из других секторов;
 - 5) способствование развитию предпринимательского образования, повышению предпринимательской и инвесторской грамотности у участников рынка;
 - 6) ускорение создания инвестиционной экосистемы через популяризацию импакт-инвестирования в креативные индустрии.
- 3.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.
- 3.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаётся приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в других юридических лицах.

4. Права и обязанности членов Ассоциации

- 4.1. Член Ассоциации вправе:
 - 1) в порядке, установленном Уставом, участвовать в управлении делами Ассоциации;
 - 2) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
 - 3) оспаривать совершенные Ассоциацией сделки, если они нарушают его законные права и интересы, и требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков;
 - 4) безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими его членами;

- 5) по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по его обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода;
 - 6) осуществлять иные права, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации.
- 4.2. Член Ассоциации обязан:
- 1) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
 - 2) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и (или) Уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
 - 3) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
 - 4) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация
 - 5) уплачивать членские взносы;
 - 6) по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.
- 4.3. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся членов в случаях, когда его действиями и/или бездействием причиняется имущественный вред Ассоциации, а также вред немущественным интересам Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5. Органы управления и контроля Ассоциации

- 5.1. Органами управления Ассоциации являются:
 - Общее собрание членов Ассоциации;
 - Единоличный исполнительный орган – Президент.
- 5.2. Органом контроля финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации является ревизор.

6. Общее собрание членов Ассоциации

- 6.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.
- 6.2. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.
- 6.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся решение следующих вопросов:
 - 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования его имущества;
 - 2) изменение Устава Ассоциации;
 - 3) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
 - 4) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Ассоциации;
 - 5) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
 - 6) принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
 - 7) принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 8) избрание ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;
 - 9) прием в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
 - 10) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
 - 11) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации.
- 6.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Созыв Общего собрания осуществляется путем направления персональных письменных уведомлений его членам не позднее, чем за 30 дней до даты проведения Общего собрания.
- 6.5. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания по вопросам, предусмотренным подпунктами 2), 4) и 7) пункта 6.3 Устава принимаются квалифицированным большинством в три четверти голосов членов, присутствующих на собрании.

7. Президент Ассоциации

- 7.1. Постоянно действующим исполнительным органом Ассоциации является Президент, который подотчетен Общему собранию. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации.
- 7.2. Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (Один) год.
- 7.3. К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания, определенную настоящим Уставом, в том числе:
- 1) организация выполнения решений Общего собрания;
 - 2) созыв Общего собрания, утверждение повестки дня собрания, определение даты, места, времени и порядка его проведения;
 - 3) предварительное одобрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса перед утверждением их Общим собранием;
 - 4) распоряжение имуществом и средствами Ассоциации;
 - 5) рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации.
- 7.4. Президент:
- 1) без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РК, так и за рубежом;
 - 2) принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
 - 3) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

8. Ревизор Ассоциации

- 8.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется ревизором.
- 8.2. Ревизор избирается на Общем собрании сроком на 3 (Три) года.
- 8.3. Ревизор Ассоциации не может одновременно являться Президентом Ассоциации, а также занимать иные должности в органах управления Ассоциации.
- 8.4. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам деятельности Ассоциации за год, а также во всякое время по инициативе Президента или Общего собрания.

9. Собственность и источники формирования имущества Ассоциации

- 9.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в тенге и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.
- 9.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РК может быть обращено взыскание.
- 9.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:
- регулярные и единовременные поступления от членов;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды и вознаграждения, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - другие не запрещенные законом поступления.
- 9.4. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между ее членами и направляется на реализацию целей Ассоциации.
- 9.5. Члены Ассоциации уплачивают вступительные, ежегодные и целевые взносы, предназначенные для финансирования конкретных мероприятий и программ.
- 9.6. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, вещами или имущественными правами, по согласованию с Ассоциацией.
- 9.7. Размер взносов устанавливается Общим собранием и указывается в Положении о взносах Ассоциации.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

- 10.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания.

- 10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации или сообщению в уполномоченный орган в предусмотренном законом порядке.
- 10.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации или уведомления о них уполномоченного органа, соответственно.

11. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

- 11.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РК, Законом «О некоммерческих организациях» и другими законами.
- 11.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РК, Законом «О некоммерческих организациях» и другими законами.
- 11.3. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.
- 11.4. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 11.5. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

Президент



Жаксыбай А.О.